

In der Stiftung Erinnerung, Verantwortung und Zukunft (EVZ) ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Position

## **Management Digitales und Events (w/m/d)**

zunächst in Teilzeit (19,5 Wochenstunden) zu besetzen. Die Stelle ist zuwendungsbedingt zunächst befristet bis 31. Dezember 2021. Eine Verlängerung um bis zu drei Jahre und Aufstockung der Wochenarbeitszeit wird angestrebt.

Sie sind kommunikationsstark und haben Freude am Organisieren und Ausprobieren neuer Veranstaltungsformate und digitaler Trends? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung!

### **Die Stiftung EVZ**

- unterstützt Überlebende nationalsozialistischer Verfolgung und stärkt das Engagement ihrer Nachkommen,
- agiert gemeinsam mit jungen Menschen für lebendiges Erinnern an die Schicksale der Verfolgten,
- initiiert zeitgemäße Bildung zur kritischen Auseinandersetzung mit dem Nationalsozialismus und seinen Fortwirkungen,
- setzt sich für gleiche Würde und gleiche Rechte aller Menschen und gegen Antisemitismus, Antiziganismus, Rassismus und jede Form von Diskriminierung ein,
- ermöglicht wirkungsvolles Handeln von Selbstorganisationen und ist strategische Partnerin und Förderin der Zivilgesellschaft.

Vor dem Hintergrund ihrer Gründungsgeschichte ist die Stiftung EVZ besonders in Mittel- und Osteuropa, Israel sowie in Deutschland aktiv.

Aus Mitteln des Bundesministeriums der Finanzen startet die Stiftung die Bildungsagenda NS-Unrecht mit einer angestrebten Laufzeit bis zunächst 2024. Dabei werden alle Formen und Opfergruppen nationalsozialistischer Verfolgungen adressiert. Über innovative Förderpraxis, digitale Vermittlung und neue Allianzen mit der Zivilgesellschaft soll die Initiative auch präventiv gegen diskriminierende Ideologien in der Gegenwart wirken. Zudem legt die Stiftung EVZ in Zusammenarbeit mit der Jewish Claims Conference ein Förderprogramm zu Holocaust Education auf.

### **Ihre Aufgaben umfassen:**

- Konzeption und operative Umsetzung von digitalen, hybriden und analogen Veranstaltungen unter Berücksichtigung der Nutzer:innen-Erwartungen an Didaktik, Interaktion und Vernetzung
- Budget-Planung und -Monitoring
- Einladungs- und Teilnehmenden-Management
- Vergabemanagement und Steuerung von Dienstleistern
- Umsetzung von Datenschutzvorgaben

- Redaktion von veranstaltungsbegleitenden Texten für verschiedene Formate und Kanäle
- Recherche zu digitalen Tools und Implementierung digitaler Tools

## Sie verfügen über:

- ein abgeschlossenes Studium der Geschichts-, Politik- oder Kulturwissenschaften; Journalismik oder Medienwissenschaften oder gleichwertig
- Erfahrung in der Durchführung digitaler, analoger oder hybrider Veranstaltungen und in der digitalen Kommunikation idealerweise von Gedenkorten, Stiftungen, NGO oder Museen
- ausgeprägtes Organisationstalent, Kreativität und Freude daran, neue Trends im Veranstaltungssektor aufzuspüren und strategisch im Wirken der Stiftung EVZ zu implementieren
- sehr gute schriftliche und mündliche Ausdrucksfähigkeit in der deutschen (C2) und der englischen (C1) Sprache, Kenntnisse einer weiteren Stiftungssprache insbesondere Russisch von Vorteil
- Erfahrungen mit gängigen Tools aus den Bereichen Veranstaltungen, CRM, Social Media, SEO und Recherche
- Einsatzbereitschaft, Flexibilität und Bereitschaft zu planbaren, ein- und mehrtägigen Dienstreisen ins In- und Ausland

## Wir bieten Ihnen:

- eine individuelle Einarbeitung auf einem modernen Arbeitsplatz, die durch erfahrene Kolleginnen und Kollegen begleitet wird
- ein abwechslungsreiches, sinnstiftendes und internationales Arbeitsfeld
- eigene Gestaltungsspielräume, eingebettet in ein sich kollegial unterstützendes Team
- flexible Arbeitszeiten und die Möglichkeit zum mobilen Arbeiten
- Möglichkeit der Fort- und Weiterbildung
- Jahressonderzahlung und 30 Tage Urlaubsanspruch bei einer 5-Tage-Woche

Die Vergütung erfolgt je nach Qualifikation bis zur Entgeltgruppe 11 TVÖD (Tarifgebiet Ost).

Die Stiftung EVZ strebt an, dass sich die gesellschaftliche Vielfalt auch bei den Beschäftigten widerspiegelt und begrüßt deshalb Bewerbungen, die die Vielfalt unseres Teams stärken. Schwerbehinderte Bewerber:innen werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt. Für inhaltliche Fragen zur vorliegenden Ausschreibung steht Ihnen die Leiterin des Bereichs Presse- und Öffentlichkeitsarbeit Katrin Kowark ([kowark@stiftung-evz.de](mailto:kowark@stiftung-evz.de)) zur Verfügung. Bei Fragen zur Ausschreibung wenden Sie sich bitte an Frau Thiele: [personal@stiftung-evz.de](mailto:personal@stiftung-evz.de)

Schicken Sie bitte den ausgefüllten Bewerbungsbogen, Ihren Lebenslauf (ohne Foto) und ein Motivationsschreiben zusammengefasst in *einer* PDF-Datei (max. 5 MB) bis zum 3. Oktober 2021, 24 Uhr, und mit dem Betreff Management Digitales und Events Bildungsagenda an: [bewerbungen@stiftung-evz.de](mailto:bewerbungen@stiftung-evz.de). Die Bewerbungsgespräche finden voraussichtlich in der 42. Kalenderwoche statt.