

In der Stiftung Erinnerung, Verantwortung und Zukunft (EVZ) in Berlin ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Position

## **Projektkoordination (w/m/d) im Cluster „Bilden bewegt Zukunft“ im Team Bilden**

in Vollzeit mit 100 % (39 Wochenstunden), befristet bis 31.12.2026 zu besetzen.

**Wir suchen eine koordinationsstarke und engagierte Persönlichkeit,  
die unsere Arbeit tatkräftig unterstützt.**

### **Die Stiftung EVZ**

- unterstützt Überlebende nationalsozialistischer Verfolgung und stärkt das Engagement ihrer Nachkommen,
- agiert gemeinsam mit jungen Menschen für lebendiges Erinnern an die Schicksale der Verfolgten,
- initiiert zeitgemäße Bildung zur kritischen Auseinandersetzung mit dem Nationalsozialismus und seinen Fortwirkungen,
- setzt sich für gleiche Würde und gleiche Rechte aller Menschen und gegen Antisemitismus, Antiziganismus, Rassismus und jede Form von Diskriminierung ein,
- ermöglicht wirkungsvolles Handeln von Selbstorganisationen und ist strategische Partnerin und Förderin der Zivilgesellschaft.

Vor dem Hintergrund ihrer Gründungsgeschichte ist die Stiftung EVZ besonders in Mittel- und Osteuropa, Israel sowie in Deutschland aktiv.

Im Cluster „Bilden bewegt Zukunft“ des Förderbereichs der Stiftung EVZ fördern wir bi- und multilaterale Jugendprojekte, Kooperationen mit europäischen Partnerorganisationen und Beteiligungsformate für junge Menschen mit dem Ziel, das Engagement junger Menschen durch Demokratie- und Menschenrechtsbildung zu aktivieren und zu stärken.

### **Ihre Aufgaben umfassen:**

- Administrative und inhaltliche Betreuung von Projekten im Cluster, insbesondere Erstellen von Bewilligungsbescheiden und Zuwendungsverträgen, Projektbegleitung und Sachberichtsprüfung
- Beratung und Kommunikation von und mit z. B. Kooperationspartner:innen, Antragsteller:innen und Zuwendungsempfänger:innen in Deutschland und Mittel- und Osteuropa
- Unterstützung bei der strategischen Entwicklung des Clusters „Bilden bewegt Zukunft“
- Management von operativen Projekten und Konzeption von innovativen Vernetzungs- und Veranstaltungsformaten (online und analog)
- Netzwerkaufbau und -pflege im Bereich der Jugendpolitik und Jugendbeteiligung in den Zielländern des Clusters

- Ansprache der relevanten Zielgruppen und Pflege von nationalen und internationalen Netzwerken, Community-Building
- Vertretung des Programms nach außen

## Sie verfügen über:

- einen Master- oder Hochschulabschluss oder vergleichbare Qualifikation in einem für die Position relevanten Fach (Geistes- oder Sozialwissenschaften, Geschichte, Public History, Erziehungswissenschaften u.a.)
- mindestens zwei Jahre Berufserfahrung in vergleichbarer Position
- Kenntnisse über unterschiedliche Formate des internationalen Jugendaustauschs, der historisch-politischen und Menschenrechtsbildung
- Kenntnisse der Aktivitäten relevanter staatlicher und zivilgesellschaftlicher Organisationen in Deutschland und in den Ländern der Östlichen Partnerschaft
- Erfahrungen in der administrativen und inhaltlichen Umsetzung von Projekten in Mittel- und Osteuropa und den Ländern der Östlichen Partnerschaft
- ausgeprägte Kenntnisse im Projektmanagement hinsichtlich komplexer administrativer Prozesse
- umfassende Kenntnisse des Zuwendungs- und Vergaberechts bzw. die Bereitschaft, sich diese kurzfristig anzueignen
- sehr gute schriftliche und mündliche Ausdrucksfähigkeit in der deutschen (C2) und englischen Sprache (C1) und idealerweise Kenntnisse einer mittel- oder osteuropäischen Sprache
- sehr gute Kenntnisse von Microsoft Office, insbesondere Excel und Bereitschaft, sich in unsere Datenbanksoftware Syprof einzuarbeiten
- Prozess- und Organisationsstärke, Selbstständigkeit, sicheres und freundliches Auftreten
- Teamfähigkeit, Einsatzbereitschaft, Flexibilität und Lösungskompetenz
- Bereitschaft zu planbaren, ein- und mehrtägigen Dienstreisen ins In- und Ausland

## Wir bieten Ihnen:

- eine individuelle Einarbeitung auf einem modernen Arbeitsplatz, die durch erfahrene Kolleg:innen begleitet wird
- ein abwechslungsreiches, sinnstiftendes und internationales Arbeitsfeld
- eigene Gestaltungsspielräume, eingebettet in ein sich kollegial unterstützendes Team
- flexible Arbeitszeiten und die Möglichkeit der alternierenden mobilen Arbeit
- Möglichkeit der Fort- und Weiterbildung
- einen Zuschuss zum Behördenticket
- Jahressonderzahlung und 30 Tage Urlaubsanspruch bei einer 5-Tage-Woche

Die Vergütung erfolgt je nach Qualifikation bis zur Entgeltgruppe 11 TVÖD (Tarifgebiet Ost).

# Stellenausschreibung



Die Stiftung EVZ strebt an, dass sich die gesellschaftliche Vielfalt auch bei den Beschäftigten widerspiegelt und begrüßt deshalb Bewerbungen, die die Vielfalt unseres Teams stärken. Schwerbehinderte Bewerber:innen werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt.

Für inhaltliche Fragen zur vorliegenden Ausschreibung steht Ihnen die Leiterin des Teams Bilden, Dr. Dorothea Parak [parak@stiftung-evz.de](mailto:parak@stiftung-evz.de) zur Verfügung. Bei Fragen zur Ausschreibung wenden Sie sich bitte schriftlich an Frau Ambros: [personal@stiftung-evz.de](mailto:personal@stiftung-evz.de)

Schicken Sie bitte Ihren Lebenslauf (ohne Foto), ein Motivationsschreiben sowie Zeugnisse zusammengefasst in *einer* pdf-Datei (max. 8 MB) bis zum 20.03.2025 12 Uhr und mit dem Betreff PK Bilden bewegt Zukunft an: [bewerbungen@stiftung-evz.de](mailto:bewerbungen@stiftung-evz.de). Die Bewerbungsgespräche finden voraussichtlich in Kalenderwoche 14 statt.

Weitere Informationen zur ausgeschriebenen Stelle und zum Bewerbungsverfahren entnehmen Sie bitte unserer Homepage unter:

<https://www.stiftung-evz.de/jobs>